



# NTS.WORKFLOW DOKUMENTENEINGANG

PROZESSPAKET

Mit dem Dokumenteneingang erhalten Sie die Anbindung des Workflow Moduls an Ihr **Archivsystem**. Für alle entsprechend im Archivsystem markierten Dokumente kann entweder automatisch oder aus einer Übersicht heraus ein Prozess gestartet werden.

Die Bearbeitung des Dokuments erfolgt **komplett aufgabenbasiert** und mit einer Fristüberwachung. Nutzen Sie die gewohnte Umgebung der NTS.suite, um Ihre Eingangspost effektiv zu bearbeiten. Schaffen Sie die unzuverlässige und langsame „papierbasierte“ Bearbeitung der Eingangspost ab und erhalten Sie **Transparenz** und **Nachvollziehbarkeit**.

## NTS.WORKFLOW DOKUMENTENEINGANG



### ELEKTRONISCHE ERFASSUNG ALLER EINGEHENDEN BELEGE

Mit dem mitgelieferten Standardprozess können Dokumente in beliebiger Anzahl an Schritten durch das Unternehmen getragen werden. Nach jedem Schritt kann entschieden werden, ob die Bearbeitung abgeschlossen ist oder eine weitere Aufgabe erzeugt wird.

### DOKUMENTE LANDEN DIREKT IN DER ZUSTÄNDIGEN ABTEILUNG

Je Belegart lässt sich ein konfigurierter Prozess mit eigener Frist hinterlegen. Hier wird festgelegt, wer die erste Aufgabe erhält

### VERLINKUNG ALLER NOTWENDIGEN INFORMATIONEN DIREKT AN DER AUFGABE

Es kann direkt auf das Dokument zugegriffen werden. Die Kunden-/Personen-/Verbrauchsstellenkarte wird direkt zum Aufruf angeboten.

### FRISTÜBERWACHUNG

Einzelne Aufgaben und/oder der Gesamtprozess können überwacht und bei Ablauf der Frist kann eine Eskalation per E-Mail oder Aufgabe angestoßen werden.

### VERLAUF UND AKTUELLER STAND DER BEARBEITUNG JEDERZEIT EINSEHBAR

Mit der Ampelfunktion an der Verbrauchsstellen- und Frontofficekarte lässt sich auf einen Blick erkennen, welche Vorgänge für diesen Kunden aktiv sind und welchen Bearbeitungsstand diese haben. Dadurch verbessert sich die Transparenz und Auskunftsfähigkeit gegenüber dem Kunden.

### KOMMENTARFUNKTION

Dadurch lassen sich schnell und einfach wichtige Kundeninformationen oder Bearbeitungshinweise für den Folgebearbeiter am Prozess hinterlegen.

### INTEGRATION IN DEN ANGEBOTSPROZESS

Beim Versenden der Angebote kann ein Barcode auf dem ausgehenden Dokument hinterlegt werden, so dass die Rückläufer direkt vollständig indexiert werden und automatisch ein Prozess gestartet wird.

### INTEGRATION MIT DEM PROCESSBUILDER

Auch selbst erstellte Prozesse lassen sich an eine Belegart hängen. Dadurch lassen sich speziell auf Ihr Unternehmen abgestimmte Aufgabenketten für bestimmte Dokumente nutzen.